

СОГЛАСОВАНО:
Советом образовательной организации
БДОУ г. Омска «Детский сад № 95»
Протокол № 3 от 04.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий БДОУ г. Омска
«Детский сад № 95»
_____ Т.В. Маслова
Приказ №26/1 от 01.03. 2022 г.
Приказ о внесении изменений № 41
От 05.07.2023

**Правила приёма детей в
бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Омска «Детский сад № 95»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют прием детей в бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 95» (далее – образовательная организация) в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 02.07.2021 года № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказом Минпросвещения России № 236 от 15.05.2020 г. «Об утверждении [Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования](#)»,
- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска № 218 от 28.12.2015 года «О закреплении образовательных организаций города Омска, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за территориальными участками города Омска»,
- Уставом бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 95».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – ребёнок, дети) в образовательную организацию для обучения по образовательным программам дошкольного образования.

2. Порядок приема в образовательную организацию

2.1. В образовательную организацию принимаются воспитанники в возрасте от 2 до 7 лет.

2.2. Образовательная организация обеспечивает прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования. Образовательная

организация обеспечивает приём детей, имеющих право на получение дошкольного образования. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.3. Прием детей в образовательную организацию осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.4. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению департамента образования Администрации города Омска, по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"](#). Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.6. Для приема в образовательную организацию:

- а) родители (законные представители) детей, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал

свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом.

2.11. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении, посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

2.12. Оригинал паспорта или иного [документа](#), удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

2.13. Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными

представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.14. Дети, родители (законные представители) которые не представили необходимые для приема документы в соответствии настоящими Правилами, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.15. После приема документов образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями ([законными представителями](#)) ребенка.

2.16. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

бюджетное дошкольное образовательное
учреждение города Омска
«Детский сад № 95»

ПРИКАЗ

05.07.2023 г.
о внесении изменений
в локальный акт

№ 41

В связи с необходимостью приведения Правил приёма детей в бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 95» в соответствии с законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в раздел 2 Правил приёма детей в бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 95», п.2.6. п.п.б) изложить в следующей редакции: «Для приема в образовательную организацию:

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий законность представления прав ребенка, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка».

2. Делопроизводителю БДОУ Науменко В.Н. внести вышеизложенные изменения в Положение о контрактном управляющем БДОУ г. Омска «Детский сад № 95»

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий

Т.В. Маслова

С приказом ознакомлена:

В.Н. Науменко

